

**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI ĐÁNH GIÁ
HIỆN TRẠNG SINH VIÊN TỐT NGHIỆP NĂM 2015**

Hai chương trình đào tạo đăng ký đánh giá cấp đại học là:

- Khoa học máy tính
- Hệ thống thông tin

Kế hoạch triển khai cụ thể như sau:

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian
1	Gửi công văn đăng ký 02 chương trình tham gia đánh giá cấp đại học lên ĐHTN	Phòng KT&ĐBCLGD	05/02/2015
2	Gửi công văn triển khai công tác đánh giá chuẩn đầu ra tới các Khoa	Phòng KT&ĐBCL	05/3/2015
3	Họp phân công nhiệm vụ công tác Đánh giá HTSVTN cho SV năm 2015	BGH, Lãnh đạo các Khoa, Phòng ban	09/3-12/03/2015
4	Lập danh sách các cán bộ tham gia hội đồng chuyên môn xây dựng các chủ điểm đánh giá và danh sách ban thư ký (01 Trưởng/Phó khoa, Cán bộ khảo thí khoa) gửi về phòng KT&ĐBCLGD	Khoa chuyên môn	12/3-15/03/2015
5	Ra quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Ban thư ký, Hội đồng chuyên môn, Hội đồng thẩm định chủ đề đánh giá hiện trạng SVTN năm 2015	Phòng KT&ĐBCLGD	16/3 - 18/3/2015
6	Gửi danh sách tất cả các sinh viên của chương trình đào tạo tham gia đánh giá cho Phòng KT&ĐBCL (bản cứng và bản mềm theo mẫu)	Khoa chuyên môn	16/3, 19/3/2015
7	Gửi danh sách sinh viên lên ĐHTN để lựa chọn danh sách chính thức	Phòng KT&ĐBCL	20/3/2015
8	Thông báo cho giảng viên, sinh viên chuẩn bị cho hoạt động đánh giá.	Khoa chuyên môn	Tháng 03/2015

9	Xây dựng nội dung các chủ đề đánh giá: tối thiểu 20 chủ đề/ICTĐT; Đề cương chấm chi tiết cho các chủ đề (trong đó nêu rõ phần trả lời tương ứng cho các mục kiến thức, kỹ năng và thái độ; Phương án chấm điểm)	Hội đồng chuyên môn	18/3 - 15/4/2015
10	Tổ chức thẩm định chủ đề đánh giá	Hội đồng thẩm định;	16/4 – 20/4/2015
11	Khoa nộp các chủ đề đã được thẩm định cho phòng Khảo thí & ĐBCLGD (gồm: các chủ đề (<i>bản cứng</i>) có chữ ký duyệt của Chủ tịch HĐ chuyên môn; đề cương chấm chi tiết (Đĩa CD có chữ ký duyệt trên đĩa))	Hội đồng chuyên môn	21/4 – 24/4/2015
12	Đề xuất danh sách chuyên gia bên ngoài cơ sở đào tạo tham gia Hội đồng đánh giá (<i>chuyên gia ngoài và nhà tuyển dụng lao động; Mỗi chương trình đề xuất tối thiểu 03 chuyên gia và 06 nhà tuyển dụng</i>).	Khoa chuyên môn	01/4 - 15/4/2015
13	Quyết định lựa chọn mời danh sách chuyên gia ngoài và nhà tuyển dụng tham gia Hội đồng đánh giá	Nhà trường	16/4 - 22/4/2015
14	Gửi thư mời chuyên gia ngoài và nhà tuyển dụng	Nhà trường, Khoa chuyên môn	23/4 - 05/5/2015
15	Thông báo và gửi lịch đánh giá ngoại ngữ và tin học cho SV (<i>Những SV đã có chứng chỉ ngoại ngữ và tin học đạt chuẩn theo quy định của nhà trường sẽ không phải dự thi</i>)	Khoa chuyên môn; Phòng Đào tạo	20/4 - 25/4/2015
16	Tổ chức đánh giá Ngoại ngữ và Tin học cho SV theo QĐ của ĐHTN (<i>Những SV đã có chứng chỉ ngoại ngữ và tin học đạt chuẩn theo quy định của nhà trường sẽ không phải dự thi</i>)	Hội đồng đánh giá theo QĐ ĐHTN	Tháng 5/2015
17	Ra Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá	Phòng KT&ĐBCLGD	04/5 - 08/5/2015

18	Xây dựng kế hoạch triển khai đánh giá chuyên môn	Phòng KT&ĐBCLGD	04/5 - 08/5/2015
19	Tổ chức thông báo tới sinh viên về cách thức và phương pháp đánh giá chuyên môn; rà soát các công việc phục vụ cho đánh giá	Khoa chuyên môn	04/5 - 10/5/2015
20	Chuẩn bị hồ sơ đánh giá	Phòng KT&ĐBCLGD	04/5 - 07/5/2015
21	Tổ chức đánh giá chuyên môn	Hội đồng đánh giá	08/5 - 19/5/2015
22	Tổng hợp và viết báo cáo tổng kết hoạt động đánh giá của chương trình đào tạo (phục lục 2-CV số 99/ĐHTN)	Ban thư ký, HĐ đánh giá	20/5 – 30/5/2015
23	Tổng hợp kết quả hoạt động đánh giá hiện trạng sinh viên tốt nghiệp trình Hiệu trưởng duyệt và gửi ĐHTN	Phòng KT&ĐBCLGD	01/6 – 10/6/2015

Nơi nhận: *nm*

- Khoa CNTT (để t/h);
- BGH (để b/c)
- Lưu: VT, KT&ĐBCLGD.



PGS.TS. Phạm Việt Bình