

Số: 315/ĐHCNTT&TT-ĐBCL

Thái Nguyên, ngày 05 tháng 10 năm 2018

V/v cập nhật, bổ sung một số nội dung trong việc thực hiện Quy chế công khai theo Công văn số 2003/ĐHTN ngày 02/10/2018 của ĐHTN

Kính gửi: Các đơn vị trong trường.

Ngày 05/10/2018, Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông nhận được Công văn số 2003/ĐHTN ngày 02/10/2018 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc hướng dẫn cập nhật thông tin theo Quy chế công khai; căn cứ vào các nội dung yêu cầu của công văn, Trường Đại học Công nghệ Thông tin và Truyền thông yêu cầu các đơn vị có liên quan cập nhật, bổ sung một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Về nội dung công khai

- Bổ sung thêm một số nội dung đối với **Biểu 18 D** của Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 (theo mẫu **Biểu 18D-ĐHTN**).

- Bổ sung thêm các biểu mẫu:

+ Sơ lược lý lịch của giảng viên phân theo khối ngành (**Biểu mẫu 02-ĐHTN**);

+ Số lượng giảng viên cơ hữu, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng (**Biểu mẫu 03-ĐHTN**).

- Báo cáo kết quả cập nhật thông tin theo Quy chế công khai (**Phụ lục 02**).

2. Phân công thực hiện

TT	Nội dung báo cáo	Đơn vị thực hiện	Ghi chú
1	Biểu 18D-ĐHTN: Công khai danh sách tên giáo trình, tài liệu tham khảo cho từng chương trình đào tạo năm học 2018-2019	Trung tâm Thông tin - Thư viện	
2	Biểu 02-ĐHTN: Công khai sơ lược lý lịch của giảng viên phân theo khối ngành năm học 2018-2019	Phòng Hành chính - Tổ chức	
3	Biểu 03-ĐHTN: Công khai số lượng giảng viên cơ hữu, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng năm 2018	Phòng Hành chính - Tổ chức	
4	Phụ lục 02: Báo cáo kết quả cập nhật thông tin theo Quy chế công khai	Phòng Khảo thí & ĐBCLGD	

Thời gian hoàn thành các Biểu mẫu trước ngày 10/11/2018; thời gian chốt số liệu tính đến ngày 15/10/2018.

3. Về hình thức và thời điểm công khai

- Công khai trên Website của nhà trường tại mục Ba công khai.
- Thời điểm công khai: Trước ngày 14/11/2018.

4. Về chế độ báo cáo

Sau khi hoàn thiện Biểu mẫu công khai, các đơn vị gửi bản mềm về Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục theo địa chỉ email: phongkhaothi@ictu.edu.vn trước ngày 10/11/2018.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện, đảm bảo chính xác và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Như K/gửi;
- Lưu: VT, KT&ĐBCLGD.



HIỆU TRƯỞNG

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. Vũ Đức Thái

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ
THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Biểu mẫu 18D-ĐHTN

(Kèm theo Công văn Số: 2003/ĐHTN ngày 02 tháng 10 năm 2018 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên)

THÔNG BÁO

Công khai danh sách tên giáo trình, tài liệu tham khảo cho từng chương trình đào tạo năm học 2018 - 2019

(Số liệu tính đến ngày 15/10/2018)

STT (1)	Chương trình đào tạo	STT (2)	Tên môn học	Tên giáo trình	Tài liệu tham khảo (*)	Năm xuất bản	Năm dự kiến xuất bản (**)	Loại giáo trình		Số lượng hiện có tại trường	Số lượng hiện có tại TTHL ĐHTN	Tổng số môn học	Tổng số giáo trình
								Tự biên soạn	Nguồn khác				
1	Chuyên ngành 1	1											
		2											
		...											
		n											
2	Chuyên ngành 2	1											
		2											
		...											
		n											
...													
Tổng													

* Tài liệu tham khảo: Chỉ thống kê tài liệu tham khảo do đơn vị biên soạn.

** Năm dự kiến xuất bản: Kế hoạch soạn thảo giáo trình, tài liệu tham khảo các chuyên ngành.

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2018

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên và đóng dấu)

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ
THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Biểu mẫu 02-ĐHTN

*(Kèm theo Công văn Số: 2003/ĐHTN ngày 02 tháng 10 năm 2018
của Giám đốc Đại học Thái Nguyên)*

THÔNG BÁO

Công khai sơ lược lý lịch của giảng viên phân theo khối ngành năm học 2018-2019

(Số liệu tính đến ngày 15/10/2018)

STT	Họ và tên	Năm sinh	Lý lịch khoa học (*)	Ghi chú
1	Khối ngành I		Tệp đính kèm	
	...			
2	Khối ngành II			
	...			
3	Khối ngành III			
	...			
4	Khối ngành IV			
	...			
5	Khối ngành V			
	...			
6	Khối ngành VI			
	...			
7	Khối ngành VII			
	...			

* Họ và tên (kèm theo ảnh), tuổi đời, thâm niên giảng dạy, chức danh, trình độ chuyên môn, công trình khoa học, kinh nghiệm giảng dạy và nghiên cứu, hoạt động nghiên cứu trong nước và quốc tế, các bài báo đăng tải trong nước và quốc tế; thông tin về họ và tên học viên, nghiên cứu sinh mà giảng viên đã hướng dẫn bảo vệ thành công trình độ thạc sĩ, tiến sĩ, tóm tắt đề tài nghiên cứu, thời gian thực hiện.

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2018

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên và đóng dấu)

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ
THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Biểu mẫu 03-ĐHTN

*(Kèm theo Công văn Số: 2003/ĐHTN ngày 02 tháng 10 năm 2018
của Giám đốc Đại học Thái Nguyên)*

THÔNG BÁO

**Công khai số lượng giảng viên cơ hữu, cán bộ quản lý
và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng năm 2018**

(Số liệu tính đến ngày 15/10/2018)

STT	Họ và tên	Năm sinh	Đơn vị công tác (*)	Hình thức, đào tạo/bồi dưỡng	Nội dung đào tạo/bồi dưỡng	Trình độ	Thời gian (**)
1.							Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm
2.							
3.							
4.							
...						

* Đơn vị công tác: Khoa (Bộ môn) /phòng/tổ công tác.

** Thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2018

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên và đóng dấu)

Phụ lục 02

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ
THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

Thái Nguyên, ngày tháng năm 2018

V/v báo cáo kết quả cập nhật
thông tin theo Quy chế công khai

Kính gửi: Đại học Thái Nguyên

Thực hiện Công văn số 2003/2018/ĐHTN ngày 02/10/2018 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc hướng dẫn cập nhật thông tin theo Quy chế công khai. Đơn vị báo cáo tóm tắt các nội dung thực hiện đến ngày như sau:

1. Các nội dung, bảng biểu đã công khai

- a) Tên nội dung, bảng biểu
- b) Đường dẫn địa chỉ website thực hiện công khai.

.....
.....

2. Các nội dung, bảng biểu chưa công khai

- a) Lý do chưa thực hiện công khai.
- b) Kế hoạch dự kiến công khai, đường dẫn địa chỉ website dự kiến công khai.

.....
.....

3. Những thuận lợi, khó khăn, ưu điểm, nhược điểm

.....
.....

4. Đề xuất, kiến nghị

.....
.....

Nơi nhận:

-
-

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(ký tên, đóng dấu)